



## Urlaubsgesuch

Urlaub von: ..... bis: ..... Anzahl Tage: .....

### Angaben Schüler/In

Name: ..... Vorname: .....  
Klasse: ..... Lehrperson: .....

☐ Wir stellen denselben Antrag für Geschwister des Schülers/ der Schülerin.

Vorname: ..... Klasse: ..... Klassenlehrperson: .....  
Vorname: ..... Klasse: ..... Klassenlehrperson: .....

### Angaben Erziehungsberechtigte

Elternteil 1: Name: ..... Vorname: .....  
Elternteil 2: Name: ..... Vorname: .....

☐ Begleitschreiben liegt bei (Begründung muss zwingend vorliegen.)

#### Bitte beachten Sie folgende Punkte:

- Erziehungsberechtigte mit Kindern an der Primar- und Sekundarstufe Therwil werden gebeten, Urlaubsgesuche separat bei beiden Schulen einzureichen.
- Das Urlaubsgesuch muss im Voraus (mind. 1 Woche) bei der Schulleitung eingereicht und bewilligt werden, bevor Verpflichtungen eingegangen worden sind.

☐ Wir haben die zuständige(n) Klassenlehrperson(en) über unser Urlaubsgesuch informiert.

Datum: ..... Unterschrift Elternteil 1: .....  
Datum: ..... Unterschrift Elternteil 2: .....

---

*Dieser Teil wird intern ausgefüllt*

### Entscheid der Schulleitung

☐ bewilligt ☐ abgelehnt Therwil, den .....  
Unterschrift: .....

Begründung/ Bemerkung:

**Rechtsmittelbelehrung:** Gegen diese Verfügung kann innert 10 Tagen seit ihrer Eröffnung schriftlich und begründet beim Präsidenten des Schulrates Kindergarten und Primarschule Therwil, Herr P. Henny, Schulgasse 1, 4106 Therwil, Beschwerde erhoben werden. Die Beschwerde muss ein klar umschriebenes Begehren und die Unterschrift der Beschwerdeführenden oder der sie vertretenden Personen enthalten. Eine Kopie der Verfügung ist beizulegen (§ 171a Abs. 1 Bst. b Gemeindegesetz [SGS 180]).